

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор БУК Вологодской области «Вологодский государственный музей-заповедник»

Ю.В. Евсеева



ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ «ВОЛОГОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИСТОРИКО-
АРХИТЕКТУРНЫЙ И ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК»

НА 2025 ГОД

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность бюджетного учреждения культуры Вологодской области «Вологодский государственный музей-заповедник» (далее – учреждение)		
1.1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, в случае их отсутствия	По мере необходимости	Евсеева Ю.В.
1.2.	Разработка, принятие или внесение изменений в локальные правовые акты, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Локальные правовые акты действуют в ранее принятой редакции	
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения	В трудовые договоры работников включен раздел «Антикоррупционная оговорка»	
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	За 2025 год ситуаций, предусматривающих взаимодействие, не было	
1.5.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и	Данные предоставлены в Министерство культуры Вологодской области своевременно	

	несовершеннолетних детей	
1.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам	В отчетный период подтверждена актуальность оценки, проведенной в 2021 году
1.7.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	Протокол заседания комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений от 29.12.2025 года
1.8.	Актуализация карты коррупционных рисков Учреждения	В отчетный период подтверждена актуальность карты, утвержденной в 2025 году
1.9.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Осуществляется на постоянной основе. Изменения доводятся до работников путем рассылки и размещения на официальном сайте
1.10.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Протокол заседания комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений от 29.12.2025 года
1.11.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Протокол заседания комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений от 29.12.2025 года
1.12.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Протокол заседания комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений от 29.12.2025 года
2.	Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения	
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	При поступлении на работу (заключении трудового договора), вновь разрабатываемые – в рабочем порядке, путем доведения до заведующих структурными подразделениями
2.2.	Информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Информационные материалы доводятся до сведения сотрудников путем размещения на информационных стендах, сайте учреждения, направляются по электронной почте. При приеме на работу проводится ознакомление сотрудников с локальными актами в сфере противодействия

		коррупции.
2.3.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Распространение методических и иных информационных материалов производится по мере получения путем размещения на сайте учреждения, и рассылкой по электронной почте Ответственный за противодействие коррупции в учреждении Смирнова Л.А., заведующий организационно-правовым отделом, обучалась по программе повышения квалификации по образовательной программе «Предупреждение коррупции в организациях», приняла участие во всероссийской онлайн-конференции «Противодействие коррупции: правовое регулирование и новая судебная практика», организованной Первым федеральным университетом антикоррупционного просвещения, приняла участие в лекционном мероприятии с участием начальника отдела противодействия коррупции Управления МВД России по Вологодской области, подполковника полиции Маслова Вадима Алексеевича на тему противодействия коррупции.
2.4.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Факты отсутствуют
2.5.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Индивидуальное консультирование работников учреждения организовано, на консультацию работники не обращались
2.6.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Смирнова Л.А.
2.7.	Участие работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Гоглева О.В.
2.8.	Участие работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении	

	закупки товаров работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд), в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	
3.	Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции	
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Звонков на телефон «горячей линии» в 2025 году не поступало
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Раздел наполнен в соответствии с действующим законодательством
3.3.	Размещение информации по вопросам противодействия коррупции в официальных сообществах Учреждения в социальных сетях, а в частности «ВКонтакте»	Информация по вопросам противодействия коррупции размещается «ВКонтакте»
3.4.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	Стенд наполнен в соответствии с действующим законодательством. Размещаются методические материалы, памятки, письма Министерства культуры Вологодской области
3.5.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения)	Информация размещена на сайте в разделе «Противодействие коррупции» и на информационном стенде Учреждения
3.6.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»)	Информация размещена на сайте в разделе «Услуги», на кассах в отделах и обособленных подразделениях
3.7.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	В 2025 году обращений и жалоб с указанием на коррупционные проявления не поступало
4.	Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции	
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Контракты и гражданско-правовые договоры заключаются в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 года
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Осуществляется контроль за правильностью применения КОСГУ, оформлением платежных

		поручений; составляется и контролируется исполнением плана ФХД
4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи бланков строгой отчетности	Контроль выдачи, учета, хранения бланков строгой отчетности осуществляется на постоянной основе
4.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Передача учреждением помещений в безвозмездное пользование и аренду осуществляется по согласованию с учредителем и собственником имущества, на основании распоряжения